

Принято на заседании  
Совета ФКП ОУ – 330  
ФСИН  
Протокол №  
от «14» *марта* 2016 г.

Рассмотрено на заседании  
педагогического совета  
Протокол №  
от «14» *марта* 2016 г.



**Положение**  
**о конфликтной комиссии образовательного учреждения по вопросам разрешения**  
**споров между участниками образовательного, процесса**

**1. Общее положение**

Конфликтная комиссия образовательного учреждения создается для решения спорных вопросов, относящихся к образовательному процессу, оценке знаний обучающихся, выпускников.

Конфликтная комиссия создается решением совета образовательного учреждения, число членов комиссии нечетное, не менее трех, с обязательным участием совершеннолетнего обучающегося, председателем комиссии назначается директор образовательного учреждения. Конфликтная комиссия в своей деятельности руководствуется Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом и другими локальными актами образовательного учреждения, государственными образовательными стандартами.

Комиссия рассматривает вопросы: организация обучения по программам среднего профессионального обучения, подготовки квалифицированных рабочих и служащих (ППКРС), профессионального обучения, дополнительного профессионального образования, по программам повышения квалификации и программам профессиональной переподготовки; конфликтные ситуации, связанные с введением зачетной системы оценки знаний; вопросы об объективности оценки знаний по предмету за текущий учебный год, во время промежуточной или итоговой аттестации, устных выпускных экзаменов.

**2. Конфликтная комиссия образовательного учреждения имеет право:**

- принимать к рассмотрению заявления любого участника образовательного процесса при несогласии с решением или действием администрации, преподавателя, мастера производственного обучения, обучающегося;
- принять решение по каждому спорному вопросу, относящемуся к ее компетенции: обжалование принятого решения возможно в Управлении ФСИН по ЕАО;
- сформировать предметную комиссию для принятия решения об объективности выставления отметки за знания обучающегося (решение принимается в течение трех дней с момента поступления заявления, если срок ответа не оговорен дополнительным заявителем);
- запрашивать дополнительную документацию, материалы для проведения самостоятельного изучения вопроса;
- рекомендовать, приостанавливать или отменять ранее принято е решение на основании проведенного изучения при согласии конфликтующих сторон;
- рекомендовать изменения в локальных актах образовательного учреждения с целью демократизации основ управления образовательным учреждением или расширения прав обучающихся.

**3. Члены конфликтной комиссии обязаны:**

- присутствовать на всех заседаниях комиссии;
- принимать активное участие в рассмотрении поданных заявлений;
- принимать решение по заявленному вопросу открытым голосованием (решение считается принятым, если за него проголосовало большинство членов комиссии при присутствии не менее двух третей ее членов);
- принимать решение своевременно, если не оговорены дополнительные сроки рассмотрения заявления;
- давать обоснованный ответ заявителю в устной или письменной форме в соответствии с пожеланием заявителя.

#### **4. Организация деятельности конфликтной комиссии**

Заседания конфликтной комиссии оформляются протоколом.

Утверждение членов комиссии и назначение ее председателя оформляются приказом по образовательному учреждению.

Протоколы заседаний конфликтной комиссии сдаются вместе с отчетом за учебный год совету образовательного учреждения и хранятся в документах совета три года.