

Принято на заседании
Совета ФКП ОУ – 330
ФСИН
Протокол №
от «14» марта 2016г.

Рассмотрено на заседании
педагогического совета
Протокол №
от «11» марта 2016 г.

Утверждаю
Директор ФКП ОУ-330
ФСИН А.А. Шапиро
«15» марта 2016 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о проведении процедуры самообследования Федерального казенного
профессионального
образовательного учреждения № 330 федеральной службы исполнения
наказаний

1. Общие положения

1.1 Положение разработано в соответствии с требованиями Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 23.07.2013) «Об образовании в Российской Федерации», Приказа Минобрнауки России от 10.12.2013г. № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию», Приказа Минобрнауки России от 14 июня 2013г. № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией», Устава ФКП образовательного учреждения № 330.

2.1 Положение о проведении самообследования в ФКП образовательном учреждении № 330 (далее Учреждение) определяет порядок проведения самообследования, сроки и форму проведения, состав лиц привлекаемых для его проведения.

3.1 Самообследование - процедура оценивания. Процесс самообследования - это деятельность преподавателей, обучающихся и руководства Учреждения, носящая системный характер и направленная на развитие образовательной среды и педагогического процесса, а так же корректировку деятельности коллектива училища.

4.1 Целями проведения самообследования являются:

- получение объективной информации о состоянии образовательной деятельности Учреждения;
- подготовка соответствующего отчета об обеспечении соответствующего уровня качества подготовки обучающихся и выпускников по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования (программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих) и программам профессионального обучения (программам профессиональной подготовки) в соответствии с ФГОС;
- обеспечение доступности и открытости информации о состоянии развития Учреждения и разработка перспективного планирования деятельности Учреждения.

1.5. Методы самообследования:

- пассивной (наблюдение, количественный и качественный анализ деятельности);
- активной (мониторинг, анкетирование, собеседование, тестирование, социологический опрос).

2 Организация и порядок проведения самообследования

2.1 Самообследование проводится ежегодно и включает этапы:

- планирование и подготовку работ по самообследованию;
- организацию и проведение самообследования;
- обобщение полученных результатов и на их основе формирования отчета о самообследовании Учреждения;

- рассмотрение и утверждение отчета на заседании Педагогического совета училища.

2.2 Самообследование проводится 1 раз в год по решению Педагогического совета Учреждения в сроки с января по март. Директор издает приказ о порядке, сроках проведения и составе комиссии.

2.3 Основной формой проведения самообследования является мониторинг деятельности Учреждения по направлениям.

2.4 Состав лиц, привлекаемых для проведения самообследования:

1. Директор учреждения
2. Главный бухгалтер
3. Заместитель директора по учебно - производственной работе
4. Старший мастер
5. Мастера производственного обучения
6. Председатель методической комиссии
7. Преподаватели

2.5 Процедура самообследования проводится по направлениям, которые являются структурно - содержательными компонентами отчета о самообследовании Учреждения. В процессе самообследования проводится оценка:

- образовательной деятельности, в том числе организационно - правовое обеспечение образовательной деятельности;
- структура и системы управления;
- содержания и качество подготовки обучающихся, в том числе выпускников;
- организации учебного процесса;
- научно - исследовательской деятельности;
- востребованности выпускников;
- качества кадрового обеспечения;
- учебно - методического обеспечения;
- информационного и библиотечного обеспечения;
- материально - технической базы училища;
- финансово - экономической деятельности.

2.6 Результаты самообследования Учреждения рассматриваются на Педагогическом совете образовательного учреждения, оформляются в виде отчета и таблицы (приложение №3 к Приказу Минобрнауки России от 10.12.2013г. № 1324).

2.7 Отчет о результатах самообследования подписывается директором, заверяется печатью и размещается на сайте образовательного учреждения.

3 Процедура самообследования

3.1 Подготовка самообследования:

- принятие решения о самообследовании;
- определение модели самообследования, выборка критериев и показателей, определение содержания самообследования, методов сбора информации;
- распределение ответственности, постановка задач.

3.2 Проведение самообследования:

- сбор и первичная обработка статистических данных, содержащихся в документах учета и отчетности;
- сбор информации;
- заполнение таблиц;
- применение методов анализа и обобщение;
- окончательное формирование базы для написания отчета.

3.3 Обработка и использование материалов самообследования:

- графическое представление части материалов;
- качественная интерпретация количественных данных;
- обсуждение отчета в статусе официального документа на

Педагогическом совете образовательного учреждения.

3.4 Структура отчета по самообследованию:

- общие сведения об учебном заведении;
- система управления образовательным учреждением;
- содержание и качество подготовки обучающихся;
- организация учебного процесса;
- организация воспитательного процесса;
- востребованность выпускников;
- качество кадрового потенциала;
- методический потенциал.
- учебно - методическое обеспечение; I
- библиотечно - информационное обеспечение;
- мониторинг оценки качества образования;
- анализ показателей деятельности учреждения с оформлением

результатов и разработкой перспектив.

4 Состав лиц, привлекаемых для проведения самообследования

4.1 Для проведения самообследования привлекаются директор, заместитель директора по учебно - производственной работе, старший мастер, председатель методической комиссии, главный бухгалтер, преподаватель, мастера производственного обучения.

4.2 Для проведения самообследования приказом директора создается комиссия, которая может привлекать сторонние организации в качестве экспертов.

5 Обеспечение открытости и доступности информации

5.1 Отчет о самообследовании размещается на официальном сайте «Интернет» учреждения не позднее 20 апреля ежегодно и направляется в УФСИН России по Еврейской автономной области.

ПОКАЗАТЕЛИ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ
ОРГАНИЗАЦИИ,
ПОДЛЕЖАЩЕЙ САМООБСЛЕДОВАНИЮ

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность студентов (курсантов), обучающихся по образовательным программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе:	человек
1.1.1	По очной форме обучения	человек
1.1.2	По очно-заочной форме обучения	человек
1.1.3	По заочной форме обучения	человек
1.2	Общая численность студентов (курсантов), обучающихся по образовательным программам подготовки специалистов среднего звена, в том числе:	человек
1.2.1	По очной форме обучения	человек
1.2.2	По очно-заочной форме обучения	человек
1.2.3	По заочной форме обучения	человек
1.3	Количество реализуемых образовательных программ среднего профессионального образования	единиц
1.4	Численность студентов (курсантов), зачисленных на первый курс на очную форму обучения, за отчетный период	человек
1.5	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов) из числа инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, в общей численности студентов (курсантов)	человек/%
1.6	Численность/удельный вес численности выпускников, прошедших государственную итоговую аттестацию и получивших оценки "хорошо" и "отлично", в общей численности выпускников	человек/%
1.7	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), ставших победителями и призерами олимпиад, конкурсов профессионального мастерства федерального и международного уровней, в общей численности студентов (курсантов)	человек/%
1.8	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), обучающихся по очной форме обучения, получающих государственную академическую стипендию, в общей численности студентов	человек/%
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности работников	человек/%
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических	человек/%

Утверждены
приказом Министерства образования
и науки Российской Федерации
от 10 декабря 2013 г. N 1324

**ПОКАЗАТЕЛИ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ
ОРГАНИЗАЦИИ,
ПОДЛЕЖАЩЕЙ САМООБСЛЕДОВАНИЮ**

N п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность студентов (курсантов), обучающихся по образовательным программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе:	человек
1.1.1	По очной форме обучения	человек
1.1.2	По очно-заочной форме обучения	человек
1.1.3	По заочной форме обучения	человек
1.2	Общая численность студентов (курсантов), обучающихся по образовательным программам подготовки специалистов среднего звена, в том числе:	человек
1.2.1	По очной форме обучения	человек
1.2.2	По очно-заочной форме обучения	человек
1.2.3	По заочной форме обучения	человек
1.3	Количество реализуемых образовательных программ среднего профессионального образования	единиц
1.4	Численность студентов (курсантов), зачисленных на первый курс на очную форму обучения, за отчетный период	человек
1.5	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов) из числа инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, в общей численности студентов (курсантов)	человек/%
1.6	Численность/удельный вес численности выпускников, прошедших государственную итоговую аттестацию и получивших оценки "хорошо" и "отлично", в общей численности выпускников	человек/%
1.7	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), ставших победителями и призерами олимпиад, конкурсов профессионального мастерства федерального и международного уровней, в общей численности студентов (курсантов)	человек/%
1.8	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), обучающихся по очной форме обучения, получающих государственную академическую стипендию, в общей численности студентов	человек/%
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности работников	человек/%
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических	человек/%

	работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	человек/%
1.11.1	Высшая	человек/%
1.11.2	Первая	человек/%
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических работников, прошедших повышение квалификации/профессиональную переподготовку за последние 3 года, в общей численности педагогических работников	человек/%
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических работников, участвующих в международных проектах и ассоциациях, в общей численности педагогических работников	человек/%
1.14	Общая численность студентов (курсантов) образовательной организации, обучающихся в филиале образовательной организации (далее - филиал) <*>	
2.	Финансово-экономическая деятельность	
2.1	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности)	тыс. руб.
2.2	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности) в расчете на одного педагогического работника	тыс. руб.
2.3	Доходы образовательной организации из средств от приносящей доход деятельности в расчете на одного педагогического работника	тыс., руб. 1
2.4	Отношение среднего заработка педагогического работника в образовательной организации (по всем видам финансового обеспечения (деятельности)) к средней заработной плате по экономике региона	%
3.	Инфраструктура	
3.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного студента (курсанта)	кв. м
3.2	Количество компьютеров со сроком эксплуатации не более 5 лет в расчете на одного студента (курсанта)	единиц
3.3	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), проживающих в общежитиях, в общей численности студентов (курсантов), нуждающихся в общежитиях	человек/%

<*> Заполняется для каждого филиала отдельно.