

Принято
На заседании
Совета Учреждения
Протокол №
от «14» *марта* 2016г.

Рассмотрено
на заседании
педагогического совета
Протокол №

Утверждаю
Директор ФКП
Образовательное учреждение № 330
А.А. Шапиро
«10» *марта* 2016 г.



**ПРАВИЛА ПРИЕМА ОБУЧАЮЩИХСЯ
В ФЕДЕРАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЯ № 330
ФЕДЕРАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ ИСПОЛНЕНИЯ НАКАЗАНИЙ**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие Правила являются локальным правовым актом и определяют Правила приема в федеральное казенное профессиональное образовательное учреждение № 330 Федеральной службы исполнения наказаний и филиалы (далее – Учреждение, Правила), и регламентируют условия, порядок приема осужденных к лишению свободы, не имеющих профессии (специальности), по которой они могут работать в учреждении, исполняющем уголовные наказания в виде лишения свободы, и после освобождения из него (далее обучающиеся) для получения обязательного профессионального образования за счет федерального бюджета РФ.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Минобрнауки России от 23.01.2014 № 36 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования», Приказом Минюста России от 07.05.2013 № 67 «Об утверждении Порядка осуществления начального профессионального образования и профессиональной подготовки осужденных к лишению свободы», Устава Учреждения, Положения о приемной комиссии Учреждения.

1.3. Прием в Учреждение и филиалы осуществляется для обучения осужденных по образовательным программам среднего профессионального образования по подготовке квалифицированных рабочих или служащих, профессиональному обучению по программам профессиональной подготовки и переподготовки, осуществляется по их заявлениям (Приложение № 1).

1.4. Прием в Учреждение и филиалы для обучения осужденных профессиональному обучению по программам профессиональной подготовки могут приниматься осужденные, не имеющие основное общее и (или) среднее (полное) общее образование.

1.5. Осужденные имеют право получить профессиональное образование на общедоступной, согласно планового объема приема и контрольных цифр приема, устанавливаемых ФСИН России.

1.6. При отсутствии медицинских противопоказаний осужденные, являющиеся инвалидами первой или второй группы, больными, страдающими хроническими заболеваниями, а также осужденные мужчины старше 60 лет и осужденные женщины старше 55 лет могут по их желанию получить образование по программам среднего профессионального образования по подготовке квалифицированных рабочих или служащих, профессиональному обучению по программам профессиональной подготовки и переподготовки.

**2. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРИЕМА ОСУЖДЕННЫХ
В УЧРЕЖДЕНИЕ**

2.1. Организация приема осужденных для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования по подготовке квалифицированных рабочих или служащих, профессиональному обучению по программам профессиональной подготовки и переподготовки осуществляется приемной комиссией Учреждения (далее - приемная комиссия)

на основании списка осужденных, направленных учреждениями БВК, ИК-10, КП-4, ЛИУ-2 . Председателем приемной комиссией Учреждения является директор Учреждения. Заместителем председателя приемной комиссии филиала является заместитель директора по учебно-производственной работе.

2.2. Учреждение и филиалы объявляют о приеме осужденных для обучения, в текущем году по образовательным программам среднего профессионального образования по подготовке квалифицированных рабочих или служащих, профессиональному обучению по программам профессиональной подготовки и переподготовки на основании лицензии на право ведения образовательной деятельности по этим образовательным программам.

2.3. С целью ознакомления поступающего с уставом училища, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации Учреждения по каждой из профессий, дающим право на выдачу документа государственного образца о профессиональном образовании, реализуемым Учреждением и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса и работу приемной комиссии, Учреждение и филиалы размещают указанные документы в приемной комиссии.

2.4. До начала приема документов приемная комиссия объявляет:

2.4.1. Не позднее 1 июня:

ежегодные правила приема в Учреждение;

перечень профессий, на которые училище объявляет прием документов в соответствии с лицензией на право ведения образовательной деятельности (с выделением форм получения образования (очной) и образования, необходимого для поступления (основное общее, среднее (полное) общее образование).

общее количество мест для приема по каждой профессии.

2.5. В период приема документов приемная комиссия периодически размещает на своем информационном стенде сведения о количестве поданных заявлений по каждой профессии с выделением форм получения образования (очная).

3. ПРИЕМ ДОКУМЕНТОВ ОТ ПОСТУПАЮЩИХ ОСУЖДЕННЫХ

3.1 Прием в Учреждение по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования по подготовке квалифицированных рабочих или служащих, профессиональному обучению по программам профессиональной подготовки и переподготовки проводится по личному заявлению граждан, по установленной форме до 30 августа текущего года.

3.2. С целью обучения не имеющих профессии (специальности) осужденных комплектование учебных групп осуществляется круглогодично. Учебный год начинается с 1 сентября и завершается 31 августа следующего календарного года. Срок начала занятий согласно учебному плану по конкретной профессии и форме получения образования может переноситься на 1 месяц. В иных случаях перенос срока начала занятий осуществляется по мере поступления в учреждение осужденных и формирования учебной группы образовательного учреждения в соответствии с решением УФСИН России по Еврейской автономной области.

3.3. Заявление о приеме, а также необходимые документы могут быть представлены поступающими осужденными лично либо через представителей администрации учреждения исполняющего уголовное наказание. (Приложение №1,2)

3.4. В заявлении поступающим по образовательным программам среднего профессионального образования по подготовке квалифицированных рабочих или служащих фиксируется факт ознакомления:

с уставом Учреждения;

лицензией на право ведения образовательной деятельности Учреждения;

свидетельством о государственной аккредитации Учреждения;

правилами приема в ФКП образовательное учреждение № 330;

В заявлении поступающим по обучению по программам профессиональной подготовки и переподготовки фиксируется факт ознакомления:

с уставом Учреждения;

правилами приема в ФКП образовательное учреждение № 330;

лицензией на право ведения образовательной деятельности Учреждения.

3.5. На каждого поступающего осужденного в приемной комиссии заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы. Личные дела поступающих хранятся в Учреждении в течение шести месяцев с момента начала приема документов.

4. ЗАЧИСЛЕНИЕ В УЧРЕЖДЕНИЕ

4.1. Поступающий представляет в приемную комиссию Учреждения до 30 августа текущего года оригиналы документов государственного образца об образовании.

4.2. По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании, на основании протоколов решения приемной комиссии Учреждения директором Учреждения издается приказ о зачислении осужденных, рекомендованных приемной комиссией к зачислению. Приложением к приказу о зачислении является пофамильный список указанных лиц.

Приказ с приложением размещается на информационном стенде до начала учебных занятий, не позднее 01 сентября текущего года.

4.3. Численность обучающихся в учебной группе в соответствии с гигиеническими требованиями к условиям обучения не должна превышать 25 человек.

4.4. Зачисление поступивших в Учреждение с указанием номера группы, профессии (специальности), оформляется в «Книге приказов о контингенте учащихся», которая является основным документом учета личного состава учащихся и служит основанием для заполнения «Поименной книги учащихся». Анкетные данные и сведения о зачислении учащихся записывают в «Поименную книгу учащихся» в строгом соответствии с «Книгой приказов о контингенте учащихся».

5.6. Осужденные, зачисленные в Учреждение, но не приступившие в течении 10 дней (со дня начала учебных занятий) к занятиям без уважительной причины, из Учреждения отчисляются.

ОБРАЗЕЦ ЗАЯВЛЕНИЯ

Директору ФКП образовательное
учреждение № 330
от осужденного _____

(Фамилия Имя Отчество)

Дата рождения _____

Национальность _____

Образование _____

Профессия _____

Статья _____

Срок _____

Начало _____

Конец _____

Отряд № _____

Место работы _____

Должность _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить меня в ФКП образовательное учреждение № 330 для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования по подготовке квалифицированных рабочих или служащих _____

Ознакомлен с:

-Уставом ФКП образовательное учреждение № 330;

-Лицензией на право ведения образовательной деятельности (с приложением);

-Свидетельство об государственной аккредитации образовательной деятельности;

-Правилами приема в ФКП образовательное учреждение № 330.

При подаче заявления сообщаю: получаю среднее профессионального образования впервые.

Обязуюсь выполнять Правила внутреннего распорядка ФКП образовательного учреждения № 330.

« ____ » _____ 20 ____ г.

(подпись поступающего)

Согласовано:

Начальник отряда _____

Начальник медсанчасти _____

ОБРАЗЕЦ ЗАЯВЛЕНИЯ

Директору ФКП образовательное
учреждение № 330
от осужденного _____

(Фамилия Имя Отчество)

Дата рождения _____

Национальность _____

Образование _____

Профессия _____

Статья _____

Срок _____

Начало _____

Конец _____

Отряд № _____

Место работы _____

Должность _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить меня в филиал № ____ ФКП образовательного учреждения № 330 для обучения по программам профессиональной подготовки _____

Ознакомлен с:

- Уставом ФКП образовательное учреждение № 330;
- Лицензией на право ведения образовательной деятельности (с приложением);
- Правилами приема в ФКП образовательное учреждение № 330.

Обязуюсь выполнять Правила внутреннего распорядка ФКП образовательного учреждения № 330

« ____ » _____ 20 ____ г.

(подпись поступающего)

Согласовано:

Начальник отряда _____

Начальник медсанчасти _____